

# VYBAVENÍ OPERAČNÍCH SÁLŮ, ÚDRŽBA A OPTIMALIZACE

Jaroslava Jedličková  
vrchní sestra Centrálních operačních sálů  
FN Brno

# Legislativa k provozování sálů

- **Zákon 123/2000 Sb.** zákon o zdravotnických prostředcích (ZP)
  - § 20 všeobecné požadavky na zdravotnické přístroje i veškerý materiál
  - § 28 údržba a servis ZP
- **Zákon 258/2000 Sb.** o ochraně veřejného zdraví, který nám říká informace o provozu zdravotnických zařízení, operačních sálů (ochrana před ionizujícím zařízením)
- **Vyhláška 221/2010 Sb.** o požadavcích na věcné a technické vybavení zdravotnických zařízení (bod 22-25 prostory a vybavení oper. sálů)
- **Vyhláška 381/2001 Sb.** nám vysvětluje podrobnosti o nakládání s odpady

# Prostorové uspořádání operačních sálů

- Prostorová výměra – vychází z projektové dokumentace
- Stavební materiál – zabezpečení bezpečného hygienického režimu
- Rozdělení prostoru s respektováním jednotlivých zón
- Nastavené hodnoty pro nucenou cirkulaci vzduchu – klimatizace k zajištění bezprašnosti
- Osvětlení
- Antistatická úprava podlah
- Rozvody medicinálních plynů
- Náhradní elektrické zdroje
- Nezbytné bezpečnostní prvky



# Přístroje stabilně zabudované na operačních sálech

- Klimatizace
- Osvětlení
- Náhradní elektrické zdroje
- Stativy s rozvody medicinálních plynů, vysokotlakým vzduchem
- Stativy pro umístění či zavěšení chirurgických i anesteziologických přístrojů
- Ovládací panely
- Pevně zabudované operační stoly



# Klimatizace a požadavky na mikroklima

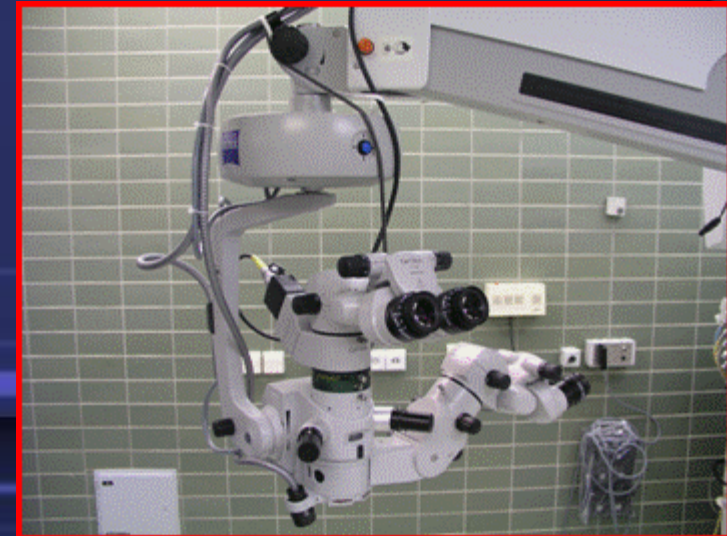
- Zajištění trvalého přetlaku v čistých prostorách s postupně klesajícím gradientem směrem do nižší třídy čistoty vzduchu
- Dodržování kvalitativních parametrů na operačních sálech – aeroskopické měření – kompetence HS
- Výměna HEPA filtrů – kompetence oddělení Velín

# Volně dostupné přístroje a požadovaná legislativa

- Prohlášení o shodě
- Atest přístroje, zda splňuje bezpečnostní požadavky, vlastnosti a funkce
- Návod k obsluze – pokyny k obsluze, české provedení, pokyny k údržbě
- Povinnost dodavatele provést seznámení a zaškolení uživatele s obsluhou a údržbou
- Zavedení provozních deníků, listů
- Evidence použití u přístrojů třídy III a IIb

# Vybavení operačních sálů přístrojovou technikou

- Základní – operační lampy, operační stoly, přístroje pro řez, stříh, koagulaci a destrukci tkání, odsávací přístroje, anesteziologické přístroje...
- Dle jednotlivých operačních výkonů, které jsou nezbytné pro doložení VZP
  - Endoskopické soupravy
  - Mikroskopy
  - Vrtací systémy
  - Rentgenové přístroje
  - Navigační přístroje





# Kontroly, údržba

- Pravidelné servisní kontroly dle legislativy a zápisy (zajišťuje odd. zdravotnické techniky)
- Pravidelné kontroly funkce přístroje před začátkem operace (zajišťuje - technik, NLZP)
- Zápisy do provozních deníků v případě oprav (zajišťuje staniční sestra)
- Veškeré záznamy v provozních denících – zaškolený personál (zajišťuje staniční sestra)
- Uvedené možnosti údržby, dekontaminace, dezinfekce (zajišťuje vedoucí pracovník NLZP)
- Možnost rychlé náhrady v případě poruchy přístroje

# Expertní obsluha

- Seznámení s novými přístroji  
(zapůjčení přístroje na operační sály)
  - zajištění firmou
  - obsluha – firemní technik, proškolení personálu
  - zabezpečení po právní stránce – smlouva mezi zdravotnickým zařízením a firmou
  - zabezpečení po stránce pacienta – jeho souhlas s přítomností jiných osob na operačním sále
  - poučení o pohybu těchto osob, které přicházejí do prostorů operačních sálů

# Efektivní hospodaření s dalšími zdravotnickými prostředky

## Rozdělení

- Rouškovací systémy
- Ochranné oděvy na oper. sále
  - sterilní, nesterilní
- Instrumentarium
- Šicí materiál
- Implantáty
- Obvazový materiál
- Drenážní materiál



# Odpovědnost jednotlivých pracovníků

- Vedoucí lékař operačních sálů a vedoucí pracovník NLZP – ekonomické rozpočty
- Staniční sestra, pověřený pracovník – objednávání materiálů, centralizace
- Perioperační sestra, anesteziologická sestra – odpovědnost za materiál při každém operačním výkonu
- Operatér, asistenti, anesteziologové

# Strategie ekonomických nákladů

## COS

- Finanční limity
- Rozpočet na následující rok
  - Náklady na léky a zdravotnický materiál
  - ZUM
  - Osobní náklady
  - Opravy a údržba, všeobecný materiál, telefon
  - Vše na jednotlivá nákladová střediska
- Plánování investičních nákladů
- Spolupráce s chirurgickými obory - zvlášť materiál  
ZUM, ZUL

# Analýza užiteků na COS

- Vnitropodnikové účetnictví
  - Struktura prováděných výkonů
  - Ceny vstupního materiálu a dodávaných služeb
  - Mzdy zaměstnanců
  - Úroveň vlastních příjmů po vnitropodnikovém přeúčtování - kalkulace nájemného a operační hodiny
- Individuální účet pacienta

# Vnitropodnikové účetnictví rozdělení nákladů

- Druhové třídění nákladů

- materiál - spotřební, zdravotnický, léky
- odpisy přístrojů, nástrojů
- mzdové a ostatní osobní náklady - mzdy, pojištění
- náklady na externí služby

- Náklady

- prvotní – externí - jednoduché
- druhotné – interní - komplexní

- Kalkulační členění

- přímé – spojené s činností (operace)
- nepřímé – režijní (všeobecné opravy, údržba)
- fixní - nájemné, energie, telefony, mzdy
- variabilní - mění se s rozsahem provedených výkonů

# Náplň individuálního účtu pacienta

- Měsíční nájemné
- Cena operační hodiny
  - anesteziologický čas (čas vytížení operačního sálu)
  - čistý čas operace
- Spotřeba léků a zdravotnického materiálu
- ZUM, ZUL
- Cena za sterilizaci
- Osobní náklady lékařů



# Závěrem

Ekonomická náročnost poskytování zdravotní péče, a z tohoto faktu vyplývající snaha sledování nákladů na péči vynaložených, představuje správnou cestu pro možnost řízení nákladů a výnosů zdravotnického zařízení.



**PŘEJI VÁM HODNĚ PRACOVNÍCH ÚSPĚCHŮ.**